

**Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Сковородневская средняя общеобразовательная школа»**

ПРИКАЗ

№ 1-5

от 26.01 2021 г.

**Об участии в итоговом собеседовании по русскому языку обучающихся 9
класса Муниципальном казенном общеобразовательном учреждении
«Сковородневская средняя общеобразовательная школа» в 2021 году**

В соответствии с приказом комитета образования и науки Курской области от 20 января 2021 г. № 1-30 «Об утверждении порядка организации и проведения, инструкций и форм при проведении итогового собеседования по русскому языку в Курской области в 2021 г.» и в целях организации проведения итогового собеседования (далее ИС) по русскому языку как условия допуска к государственной итоговой аттестации по образовательной программе основного общего образования в Муниципальном казенном общеобразовательном учреждении «Сковородневская средняя общеобразовательная школа» Хомутовского района Курской области.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. 10 февраля 2020 года учащимся 9 класса МКОУ «Сковородневская средняя общеобразовательная школа» принять участие в ИС по русскому языку. Время начала проведения итогового собеседования по русскому языку 09:00.

1.1. Создать комиссию по проведению ИС и проверке ответов участников ИС по русскому языку в составе:

- **ответственного организатора** обеспечивающего подготовку и проведение ИС директор МКОУ «Сковородневская средняя общеобразовательная школа» Некрасов Е.М.;

Некрасов Е.М. 09.02:

- готовит аудиторию и контролирует наличие в ней и Штабе необходимых технических средств и доступ к сети Интернет;

- получает в МСУ: списки участников итогового собеседования (форма ИС-1), ведомость учета проведения ИС в аудитории(форма ИС-2), специализированную форму черновика для эксперта(форма ИС-3);

-корректирует при необходимости список участников ИС(форма ИС-1)в поле «Аудитория»;

в день проведения ИС 12.02. получает от технического специалиста материалы ИС и выдает их не позднее чем за 15 минут собеседнику-экзаменатору;

эксперту выдает специализированную форму для черновика эксперта (форма ИС-3), КИМ ИС, возвратный доставочный пакет для упаковки бланков ИС, возвратный доставочный пакет для упаковки специализированной формы для черновика эксперта.

В случае если участник ИС по состоянию здоровья или другим объективным причинам не может завершить ИС, то ответственный организатор Некрасов Е.М. составляет «Акт о досрочном завершении ИС по русскому языку по уважительной причине», который передается в МСУ.

По завершении ИС Некрасов Е.М. принимает от экзаменатора-собеседника: материалы, использованные для проведения ИС, запечатанные бланки ИС, специализированные формы черновика для эксперта(форма ИС-1), заполненную ведомость учета проведения ИС в аудитории(форма ИС-2).

Принимает от технического специалиста CD-R с аудиозаписями ответов участников ИС из аудитории и эти материалы передает специалисту в МСУ.

- организатор проведения итогового собеседования педагог-психолог МКОУ «Сковородинская средняя общеобразовательная школа» Чернова Т.М. обеспечивает передвижение участников итогового собеседования и соблюдение порядка иными обучающимися образовательной организации, не принимающими участия в итоговом собеседовании;

-экзаменатор-собеседник учитель начальных классов МКОУ «Сковородинская средняя общеобразовательная школа» Щелкунова Н.С., не позднее чем за день проведения ИС знакомится с демоверсией материалов ИС, критериями и порядком проведения ИС.

В день проведения ИС за 15 мин получает от ответственного организатора Некрасова Е.М. ведомость учета проведения ИС (форма ИС-1), в которой фиксирует время начала и окончания ответа, КИМ ИС, бланки ответов, инструкцию по выполнению заданий КИМ, тексты для чтения, с тремя темами бесед, карточки с планами бесед по каждой теме.

В аудитории проведения вносит данные участников ИС, а также отметку о досрочном завершении ИС по объективным причинам в ведомость учета проведения ИС(форма ИС-2), проводит инструктаж участника собеседования по выполнению заданий, а также обеспечивает проверку документов, удостоверяющих личность участников итогового собеседования, контролирует внесение участником итогового собеседования

регистрационных сведений и подписи в бланк итогового собеседования, передает бланк эксперту, выдает участнику КИМ ИС, фиксирует время выполнения каждого задания КИМ ИС.

Следит за тем, чтобы участник ИС произнес под аудиозапись свою фамилию, имя, отчество, номер варианта прежде, чем приступить к ответу, чтобы участник ИС произносил номер задания перед ответом на каждое из заданий.

Задаёт вопросы, переспрашивает, уточняет ответы участника, чтобы избежать односложных ответов, не допускает использование участником ИС листов бумаги для черновиков, разрешает участникам ИС при выполнении задания 2 пользоваться «Поле для заметок», предусмотренным КИМ ИС.

Если участник ИС не может завершить ИС по состоянию здоровья или другим объективным причинам, то экзаменатор-собеседник вносит соответствующую отметку в форму (форма ИС-2) и в бланке ставит отметку «X» в поле «не закончил ИС по уважительной причине».

По окончании ИС принимает от эксперта Дроздовой Е.П. запечатанные бланки ИС, запечатанную специализированную форму черновика для эксперта и по завершении ИС передает их ответственному организатору в Штабе Некрасову Е.М. вместе с материалами для проведения ИС и заполненной ведомостью учета проведения ИС (форма ИС-2).

Создает доброжелательную атмосферу в аудитории.

Технический специалист учитель физики Зелепукина Н.А. обеспечивающий получение КИМ ИС и передает их ответственному организатору Некрасову Е.М., а также обеспечивающий подготовку технических средств для ведения аудиозаписи в аудиториях проведения итогового собеседования, тиражирование материалов для проведения итогового собеседования, обеспечивает ведение аудиозаписи ответов участников итогового собеседования в аудитории; обеспечивает по окончании ИС выгрузку аудиозаписей на CD-R диск и передает ответственному организатору Некрасову Е.М.

- **эксперт по проверке ответов** участников итогового собеседования Дроздова Е.П. учитель русского языка и литературы.

За 15 минут до начала ИС получает от ответственного организатора Некрасова Е.М. необходимые документы и материалы, знакомится с ними.

Проверка ответов каждого участника итогового собеседования осуществляется экспертом непосредственно в процессе ответа по специально разработанным критериям по системе «зачет»/«незачет», заполняя специализированную форму черновика для эксперта (форма ИС-3), переносит в бланк ИС каждого участника.

По окончании проведения ИС пересчитывает листы специализированной формы для эксперта (форма ИС-3), бланки Ис каждого участника, упаковывает их в отдельные возвратные пакеты и передает экзаменатору -собеседнику Щелкуновой Н.С.

2. Ответственный организатор Некрасов Е.М.

2.1. под подпись информирует специалистов, привлекаемых к проведению итогового собеседования и проверке ответов участников итогового собеседования, о порядке проведения итогового собеседования и проверки ответов участников итогового собеседования, установленном комитетом образования и науки Курской области,

2.2. под подпись информирует участников итогового собеседования и их родителей (законных представителей) о местах и сроках проведения итогового собеседования, о порядке проведения итогового собеседования, установленном комитетом образования и науки Курской области, о ведении

во время проведения итогового собеседования аудиозаписи ответов участников итогового собеседования, о времени и месте ознакомления с результатами итогового собеседования, а также о результатах итогового собеседования, полученных участниками итогового собеседования.

2.3. Передать материалы итогового собеседования по русскому языку 10 февраля 2021 г. в Управление образования ответственному за проведение итогового собеседования по русскому языку в Хомутовском районе для отправки в Региональный центр обработки информации.

3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы  Некрасов Е.М.


С приказом ознакомлены:

Ответственный организатор  Е.М. Некрасов «__» _____ 2021г.

Организатор проведения:  Т.М. Чернова «26» января 2021г.

Экзаменатор-собеседник  Н.С. Щелкунова «26» января 2021г.

Технический специалист  Н.А. Зелепукина «26» января 2021г.

Эксперт по проверке ответов -  Е.П. Дроздова «26» января 2021г.